

ДОГОВОР ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ ДУАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

г.Белгород

«08» ноября 20 13г.

Областное государственное автономное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Белгородский строительный колледж», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Л.И. Шинкарева, действующего на основании Устава, с одной стороны, и ООО «Капстрой-отделка сервис» именуемое в дальнейшем «Предприятие», в лице директора Прыгаева А.Н., действующего на основании Устава, с (наименование предприятия, организации)
(должность, фамилия и инициалы руководителя) другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем.....

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Стороны обязуются совместно организовывать и осуществлять дуальное обучение в отношении Обучающихся очной формы обучения в количестве 22 человека (Приложение 1.).

1.2. Целью дуального обучения является качественное освоение Обучающимися программы среднего профессионального образования согласно федеральному государственному образовательному стандарту по направлению подготовки профессии 270802 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений», а также приобретение ими практических навыков каменных и штукатурных работ в «Учреждении» и подразделениях «Предприятия».

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1. Учреждение обязуется:

2.1.1. Совместно с Предприятием разработать программу дуального обучения, рабочий учебный план по профессии, годовой календарный график, план мероприятий по обеспечению образовательного процесса;

2.1.2. Согласовать с Предприятием сроки проведения дуального обучения и списочный состав Обучающихся, направляемых на Предприятие (Приложение 2);

2.1.3. Организовать заключение ученических договоров о дуальном обучении между Обучающимися и Предприятием;

2.1.4. Обеспечить реализацию программы дуального обучения; получение Обучающимися в полном объеме образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом начального и среднего профессионального образования, учебным планом и программой дуального обучения; выдачу документа (свидетельства) об уровне квалификации в случае успешной сдачи квалификационного экзамена обучающимся (в том случае, если федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования в рамках одного из видов профессиональной деятельности по результатам освоения модуля основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования предусмотрено освоение рабочей профессии); соблюдение Обучающимися действующих на Предприятии Устава, правил внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности и иных локальных актов, действующих на Предприятии, требований по использованию имущества Предприятия;

2.1.5. Контролировать выполнение куратором (мастером производственного обучения, преподавателем) федерального государственного образовательного стандарта начального профессионального образования, программы дуального обучения, рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, должностной инструкции и

обязанностей;

2.1.6. Совместно с Предприятием организовать процедуру оценки общих и профессиональных компетенций по рабочей профессии в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом начального и среднего профессионального образования и рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей Обучающихся, освоенных ими в процессе дуального обучения;

2.1.7. Согласовывать с Предприятием ежегодный отчет о проведении дуального обучения за прошедший учебный год для представления органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя Учреждения, в срок не позднее 1 ноября текущего года.

2.2. Предприятие обязуется:

2.2.1. Совместно с Учреждением разработать и утвердить программу дуального обучения, рабочий учебный план по профессии (специальности), годовой календарный график, план мероприятий по обеспечению образовательного процесса;

2.2.2. Согласовать с Учреждением сроки проведения дуального обучения и списочный состав Обучающихся, направляемых на Предприятие;

2.2.3. Принять Обучающихся на обучение в количестве и в сроки, согласованные с Учреждением;

2.2.4. Заключить ученические договоры с Обучающимися;

2.2.5. Обеспечить реализацию программы дуального обучения; получение Обучающимися в полном объеме образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом начального и среднего профессионального образования, учебным планом и программой дуального обучения; безопасные условия прохождения дуального обучения для Обучающихся на Предприятии, отвечающие Уставу, санитарным правилам, требованиям охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности;

2.2.6. Закрепить за каждой группой Обучающихся (Обучающимся) наставника из числа наиболее квалифицированных специалистов (рабочих) для обучения практическим знаниям и приемам в работе по каждому направлению программы дуального обучения;

2.2.7. Обеспечить Обучающихся на период прохождения дуального обучения доставкой на Предприятие, питанием, специальной одеждой (формой), средствами обучения, расходными материалами по действующим нормативам, проживанием (при необходимости);

2.2.8. Обеспечить Обучающимся доступ к практическим материалам и процессам, за исключением информации, составляющей охраняемую законом тайну;

2.2.9. Обеспечить выполнение наставником программы дуального обучения, должностной инструкции и обязанностей, в том числе по организации участия Обучающихся в производственном процессе, проведению инструктажа с Обучающимися;

2.2.10. Совместно с Учреждением организовать процедуру оценки общих и профессиональных компетенций Обучающихся, освоенных ими в процессе дуального обучения, по рабочей профессии (специальности) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом начального и среднего профессионального образования и рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей;

2.2.11. Участвовать в работе комиссии по присвоению квалификации Обучающимся по рабочей профессии;

2.2.12. Оплатить труд работников (наставников) по проведению образовательного процесса в рамках реализации дуального обучения;

2.2.13. Согласовать ежегодный отчет Учреждения о проведении дуального обучения за прошедший учебный год не позднее 1 ноября текущего года.

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

- 3.1. Настоящий договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами.
3.2. Договор действует в течении 1 год.
3.3. Дополнительные условия и изменения к договору рассматриваются Сторонами в десятидневный срок со дня и оформляются дополнительными соглашениями.
3.4. Дополнения к договору являются его неотъемлемой частью.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 4.1. Стороны несут ответственность за невыполнение своих обязательств по настоящему договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.
4.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 5.1. Вопросы, не урегулированные настоящим договором, решаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.
5.2. Споры и разногласия, возникающие в процессе выполнения условий настоящего договора, разрешаются по соглашению Сторон.
5.3. Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

6. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Учреждение Областное государственное автономное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Белгородский строительный колледж» (ОГАОУ СПО «БСК») 308000, г.Белгород, Гражданский пр-кт, 50 ИНН 3125014830 КПП 312301001 ДФБП (ОГАОУ СПО «БСК») л/с 30266021881) р/с 40601810914033000001 в ГРКЦ ГУ Банка России по Белгородской области, г.Белгород БИК 041403001 ОКОНЧ 92120 ОКПО 01233953 ОКATO 14401000000 ОКВЭД 80.22.2.1, 55.51.00, 22.22.00 Тел./факс 8(4722)27-33-98 Руководитель:  (подпись Ф.И.О.) Л.И. Шинкарев М.П. 	Предприятие (наименование) <u>ООО «Капстрой-отделка сервис»</u> Адрес: 308033, Белгород, ул.Конева, 9 Банковские реквизиты: ИНН <u>312 308 2175</u> КПП <u>312 301 001</u> р/с <u>40702810005250000587</u> <u>г. Воронеж</u> БИК <u>042.007835</u> к/с <u>3010181000000000835</u> тел: ; т/факс: Руководитель:  А.Н. Прыгаев (подпись Ф.И.О.) М.П. 
---	--

Список
обучающихся группы С-23 – по специальности «Строительство и
эксплуатация зданий и сооружений»
(квалификация техник)

№ п/п	Ф.И.О	Дата рождения
1.	Азарова Елена Юрьевна	03.11.1995
2.	Азов Евгений Юрьевич	11.03.1194
3.	Безе Артем Александрович	20.04.1994
4.	Берко Алексей Викторович	12.06.1996
5.	Борzych Андрей Александрович	08.07.1994
6.	Буханцов Алексей Викторович	08.12.1995
7.	Ефремова Анна Александровна	29.03.1995
8.	Жеребилов Владимир Васильевич	13.05.1994
9.	Кислинский Богдан Александрович	16.03.1996
10.	Колмыков Александр Геннадиевич	07.01.1996
11.	Маслов Ярослав Валерьевич	25.11.1995
12.	Найденова Мария Алексеевна	06.04.1994
13.	Покотиллов Иван Анатольевич	29.05.1996
14.	Семикопенко Дмитрий Сергеевич	18.02.1996
15.	Стрельцов Максим Владимирович	10.02.1996
16.	Сущенко Дмитрий Николаевич	23.05.1994
17.	Тавокина Антонина Александровна	17.09.1995
18.	Уханова Кристина Алексеевна	11.09.1995
19.	Чернов Андрей Алексеевич	11.07.1995
20.	Чернушкин Евгений Сергеевич	01.12.1995
21.	Шарова Екатерина Андреевна	26.02.1996
22.	Шумский Максим Сергеевич	20.09.1995