

**ДОГОВОР №  
о производственной практике студентов**

г.Белгород

«26 03 2014 г.

Областное государственное автономное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Белгородский строительный колледж», в лице директора Шинкарева Леонида Ивановича именуемый в дальнейшем «Колледж», с одной стороны, и организация ООО „Погсстрой“ в лице директора Рябченко Алексея Трофимовича с другой стороны именуемая в дальнейшем «Организация», руководствуясь трудовым кодексом РФ (часть 2, раздел II «Социальное партнерство в сфере труда»), «Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального обучения» (Приказ Минобразнауки РФ от 18.04.2013 № 291), заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Организация обязуется:**

1.1. Принять на производственную практику студентов колледжа специальности 220201 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений  
Мильгеба Олеся Владимировича, С-31  
(Ф.И.О., группа)

и предоставить «Колледжу» места для практики студентам:

по работам

в количестве 1 человек в следующие сроки по видам практики, оформить их приказом:

№ п/п	Виды практик	Начало практики	Окончание практики	Примечание
1.	Учебная практика			
2.	Производственная практика:			
2.1.	Практика по профилю специальности	18.04	2.08.14	
2.2.	Преддипломная практика			
3.	Стажировка			

1.2. Создать необходимые условия для выполнения студентами программ производственной практики, а именно:

- назначить приказом по организации руководителем производственной практики у студентов высококвалифицированного специалиста;
- студентов направить на передовые участки и закрепить их за опытными мастерами, бригадирами;
- предоставить практикантов исправное оборудование, инструмент и другие материалы, необходимые для выполнения работ и составления отчетов, предусмотренных программой практики.

1.3. Обеспечить условия безопасной работы практикантов в организации, проинструктировав их о действующих правилах по технике безопасности данного рабочего места и закрепив приказом за ответственными лицами-наставниками; обеспечить практикантов средствами индивидуальной защиты;

1.4. Организовать учет явки практикантов на работу наравне со штатными работниками организаций, сообщать учебному заведению обо всех случаях нарушения трудовой дисциплины практикантами;

1.5. В период прохождения практики оплату труда студентам, производить по существующим нормам. *Во всех договорах прописан пункт о получении заработной платы во время проведения практики*

1.6. Обеспечить выдачу практикантов постоянных пропусков в отделы и цеха организации согласно установленному графику;

1.7. Не допускать использование практикантов на работах, не относящихся приобретаемой ими специальности;

1.8. По окончании производственной практики

- дать на каждого студента характеристику о производственной дисциплине, о характере и качестве выполненных им работ с учетом присвоения в последующем студенту квалификационного разряда по рабочей профессии;
  - выдать студенту справку (с записью по форме трудовой книжки) о прохождении производственной практики с указанием приказов по зачислению на практику и увольнении;

1.9. По окончании курса обучения в «Колледже» и получения диплома принять на работу выпускников при наличии вакантных мест.

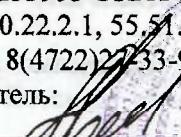
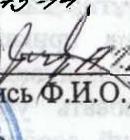
## **2. «Колледж» со своей стороны обязуется:**

- 2.1. Направить студентов для прохождения производственной практики в «Организацию» в сроки, указанные в разделе 1.
  - 2.2. Обеспечить одновременное прибытие студентов в «Организацию» в установленные графиком сроки, а в случае задержки или при изменении сроков практики своевременно сообщать об этом в «Организацию».
  - 2.3. Направить руководителю «Организации» список практикантов по установленной форме.
  - 2.4. В период практики согласовать с руководителем организации содержание программы и графики прохождения производственной практики по цехам, отделам и сменам организации на весь период практики.
  - 2.5. Постоянно осуществлять контроль и методическое руководство практикой преподавателями соответствующих дисциплин или мастером производственного обучения «Колледжа».
  - 2.6. Направить выпускников на работу в «Организацию» после окончания колледжа при наличии в ней вакантных мест.

### **3. Прочие условия:**

- 3.1. Договор вступает в силу с «17» 04 2014 г. и действует до «1» 07 2014 г.
  - 3.2. Договор составлен в двух экземплярах, один после двухстороннего подписания и скрепления печатями находится в «Колледже», второй - в «Организации».
  - 3.3. В случаях, не предусмотренных настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

#### **4. Юридические адреса и реквизиты сторон:**

<p>Учреждение          Областное государственное автономное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Белгородский строительный колледж» (ОГАОУ СПО «БСК»)          308000, г.Белгород, Гражданский пр-кт,50 ИНН          3125014830 КПП 312301001          ДФБП (ОГАОУ СПО «БСК» л/с 30266021881)          р/с 40601810914033000001 в ГРКЦ ГУ Банка          России по Белгородской области, г.Белгород          БИК 041403001 ОКОНЧ 92120          ОКПО 01233953 ОКАТО 14401000000          ОКВЭД 80.22.2.1, 55.51.00, 22.22.00          Тел./факс 8(4722)2233-98          Руководитель:            (подпись Ф.И.О.)   </p>	<p>Предприятие (наименование)  <del>Общество с ограниченной ответственностью</del>  <del>«Домстрой» (ООО «Домстрой»)</del>          Адрес: 309290, г. Шебекино,  <del>по Песчаной, 16-А</del>          Банковские реквизиты:          р/с 40702810302000004642  <del>Ярославский ф-р ОАО «Почтэксбанк»</del>          БИК 047888460 г. Ярославль          к/с 3010281030000000460          Тел. 8(4722) 31-95-14            Руководитель:           (подпись Ф.И.О.)       </p>
--	--