

ДОГОВОР №
о производственной практике студентов

г.Белгород

« 25 » 13 2014 г.

Областное государственное автономное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Белгородский строительный колледж», в лице директора Шинкарева Леонида Ивановича именуемый в дальнейшем «Колледж», с одной стороны, и организация ООО «Домстрой» в лице директора Ефименко Алексея Павловича с другой стороны именуемая в дальнейшем «Организация», руководствуясь трудовым кодексом РФ (часть 2, раздел II «Социальное партнерство в сфере труда»), «Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального обучения» (Приказ Минобрнауки РФ от 18.04.2013 № 291), заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Организация обязуется:

1.1. Принять на производственную практику студентов колледжа специальности 230101 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений» Милослав Самила Владимировича, С-31 (Ф.И.О., группа)

и предоставить «Колледжу» места для практики студентам:

по _____ работам
в количестве 1 человек в следующие сроки по видам практики, оформить их приказом:

№ п/п	Виды практик	Начало практики	Окончание практики	Примечание
1.	Учебная практика			
2.	Производственная практика:			
2.1.	Практика по профилю специальности	18.04	2.05.14	
2.2.	Преддипломная практика			
3.	Стажировка			

1.2. Создать необходимые условия для выполнения студентами программ производственной практики, а именно:

- назначить приказом по организации руководителем производственной практики у студентов высококвалифицированного специалиста;
- студентов направить на передовые участки и закрепить их за опытными мастерами, бригадирами;
- предоставить практикантам исправное оборудование, инструмент и другие материалы, необходимые для выполнения работ и составления отчетов, предусмотренных программой практики.

1.3. Обеспечить условия безопасной работы практикантов в организации, проинструктировав их о действующих правилах по технике безопасности данного рабочего места и закрепив приказом за ответственными лицами-наставниками; обеспечить практикантов средствами индивидуальной защиты;

1.4. Организовать учет явки практикантов на работу наравне со штатными работниками организаций, сообщать учебному заведению обо всех случаях нарушения трудовой дисциплины практикантами;

1.5. В период прохождения практики оплату труда студентам, производить по существующим нормам. Во всех договорах прописан пункт о получении заработной платы во время проведения практики

1.6. Обеспечить выдачу практикантам постоянных пропусков в отделы и цеха организации согласно установленному графику;

1.7. Не допускать использование практикантов на работах, не относящихся приобретаемой ими специальности;

1.8. По окончании производственной практики

- дать на каждого студента характеристику о производственной дисциплине, о характере и качестве выполненных им работ с учетом присвоения в последующем студенту квалификационного разряда по рабочей профессии;
 - выдать студенту справку (с записью по форме трудовой книжки) о прохождении производственной практики с указанием приказов по зачислению на практику и увольнению;
- 1.9. По окончании курса обучения в «Колледже» и получения диплома принять на работу выпускников при наличии вакантных мест.

2. «Колледж» со своей стороны обязуется:

- 2.1. Направить студентов для прохождения производственной практики в «Организацию» в сроки, указанные в разделе 1.
- 2.2. Обеспечить одновременное прибытие студентов в «Организацию» в установленные графиком сроки, а в случае задержки или при изменении сроков практики своевременно сообщать об этом в «Организацию».
- 2.3. Направить руководителю «Организации» список практикантов по установленной форме.
- 2.4. В период практики согласовать с руководителем организации содержание программы и графики прохождения производственной практики по цехам, отделам и сменам организации на весь период практики.
- 2.5. Постоянно осуществлять контроль и методическое руководство практикой преподавателями соответствующих дисциплин или мастером производственного обучения «Колледжа».
- 2.6. Направить выпускников на работу в «Организацию» после окончания колледжа при наличии в ней вакантных мест.

3. Прочие условия:

- 3.1. Договор вступает в силу с «18» 04 2014 г. и действует до «1» 04 2014 г.
- 3.2. Договор составлен в двух экземплярах, один после двухстороннего подписания и скрепления печатями находится в «Колледже», второй - в «Организации».
- 3.3. В случаях, не предусмотренных настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

4. Юридические адреса и реквизиты сторон:

<p>Учреждение Областное государственное автономное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Белгородский строительный колледж» (ОГАОУ СПО «БСК») 308000, г.Белгород, Гражданский пр-кт, 50 ИНН 3125014830 КПП 312301001 ДФБП (ОГАОУ СПО «БСК») л/с 30266021881) р/с 40601810914033000001 в ГРКЦ ГУ Банка России по Белгородской области, г.Белгород БИК 041403001 ОКОНЧ 92120 ОКПО 01233953 ОКATO 14401000000 ОКВЭД 80.22.2.1, 55.51.00, 22.22.00 Тел./факс 8(4722) 33-33-98 Руководитель: <u>Л.И. Шинкарев</u> (подпись Ф.И.О.)</p> <p>М.П.</p>	<p>Предприятие (наименование) <u>Общество с ограниченной ответственностью «Домстрой» (ООО «Домстрой»)</u> Адрес: <u>309290, г. Шебекино, мкр. Песчаный, 16-А</u> Банковские реквизиты: р/с <u>40702810302000004642</u> <u>Ярославский ФА ОАО, ППС-СВЯЗЬБАНК</u> БИК <u>047888760</u> г. Ярославль к/с <u>3010181030000000460</u> Тел. <u>8(4722) 31-45-14</u></p> <p>Руководитель: <u>А.П. Рачинский</u> (подпись Ф.И.О.)</p> <p>М.П. «Домстрой»</p>
--	--