

ПАМЯТКА
педагогическим работникам по структуре и содержанию
методических рекомендаций по проведению лабораторных работ или
практических занятий

Методические рекомендации по проведению лабораторных работ (приложение 1) или практических занятий (приложение 2) должны содержать следующие составные части.

1. Пояснительная записка.
2. Инструкция по выполнению обучающимися задач, заданий, практических работ, включающая:
 - цель работы;
 - пояснения (теория, основные факторы, их характеристики, формулы и т.п.);
 - перечень оборудования (аппаратура, инструменты, приборы, материалы, их характеристика, документы);
 - порядок выполнения заданий;
 - таблицы, выводы (без формулировок);
 - контрольные вопросы;
 - учебную, нормативную и специальную литературу.
3. Памятка для проведения анализа и оценки выполненных работ и степени овладения обучающимися запланированных умений.
4. Текстовые задания для входного контроля (в том числе, автоматизированного), определяющего теоретическую готовность обучающихся к выполнению практической работы, заданий, решению задач.
5. Сборники упражнений, задач, заданий, практических работ, сопровождающихся методическими рекомендациями, применительно к конкретным специальностям, включая подбор дополнительных упражнений, задач, заданий для обучающихся, работающих в быстром темпе.

Разработанные методические рекомендации по проведению практических занятий должны рецензироваться и утверждаться.

В рецензии следует провести критический разбор и отметить соответствие разработанных методических материалов, тематики практических занятий рабочей программе дисциплины; оценить полноту охвата учебных умений, определяющих образовательную подготовку по данной дисциплине, и профессиональных умений, на которые ориентирована данная дисциплина; отметить наличие разнообразных форм проведения практических занятий с обучающимися (групповая, фронтальная, индивидуальная) наличие разнообразных по характеру и уровню сложности познавательной деятельности обучающихся упражнений, задач, заданий и практических работ, предложенных в сборниках; определить наличие методических рекомендаций к упражнениям, задачам, заданиям, практическим работам в сборнике; оценить четкость, правильность и грамотность формулировок, оформление, расположение и оригинальность материалов. В заключительной части рецензии должна быть сформулирована

оценка возможности использования материалов или указано на необходимость доработки.

Структура содержания методических рекомендаций по выполнению лабораторных работ (ЛР) и практических занятий (ПЗ)

№ п/п	Пояснительная записка	Обращение к обучающимся с инструкцией по работе, требования к знаниям, умениям
1.	Методические рекомендации для обучающихся	
1.1.	Правила оформления ЛР и ПЗ	
1.2.	Критерии оценки	
2.	Лабораторные работы	Наименование ЛР в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины
2.1.	Лабораторная работа № 1 «_____»	Структура ЛР 1. Цель работы 2. Оборудование 3. Литература 4. Порядок выполнения работы: 1. Вопросы для обсуждения 2. Инструктаж и алгоритм работы 3. Самостоятельная работа обучающихся 4. Отчет о проделанной работе
2.2.	Лабораторная работа № 2 «_____»	
2.3.	Лабораторная работа № 3 «_____»	
3.	Практические занятия	Наименование ПЗ в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины
3.1.	Практическое занятие № 1 «_____»	Структура ПЗ 1. Цель 2. Информационные источники 3. Алгоритм работы 4. Теоретическая поддержка: 1. Задание 1 2. Задание 2 3. Задание 3 4. Задание 4
3.2.	Практическое занятие № 2 «_____»	
3.3.	Практическое занятие № 3 «_____»	

Приложение 1

**ДЕПАРТАМЕНТ ВНУТРЕННЕЙ И КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БЕЛГОРОДСКИЙ СТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
обучающимся по выполнению практических занятий**

учебной дисциплины _____
профессии /специальности _____

Белгород
2015

ПЕЧАТАЕТСЯ НА ОБОРОТНОЙ СТОРОНЕ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА

Одобрена Предметной (цикловой)
комиссией

наименование комиссии

Разработана на основе
ФГОС по профессии/специальности

Рабочей программы учебной
дисциплины/профессионального модуля

Протокол № _____
от «__» _____ 201 г.
Протокол № _____
от «__» _____ 201 г.
Протокол № _____
от «__» _____ 201 г.

Председатель предметной
(цикловой) комиссии

подпись Ф.И.О.

подпись Ф.И.О.

Заместитель директора по учебно-
методической работе

подпись Ф.И.О.

подпись Ф.И.О.

Составитель:

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность, наименование ПОО

Рецензент:

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность, наименование ПОО

Пояснительная записка

В пояснительной записке должны быть описаны:

- цели и задачи практических занятий;
- условия проведения практических занятий;
- формы проведения практических занятий;
- состав и содержание материалов для проведения практических занятий;
- основные этапы практических занятий;
- структура оформления практических занятий;
- время выполнения работы;
- формы отчета;
- критерии оценки за выполнение заданий (пятибалльная система).

Практическое занятие №1 «Наименование работы»

1. Цель.

2. Информационные источники.

3. Алгоритм работы.

4. Теоретическая поддержка:

1. Задание 1.

2. Задание 2.

3. Задание 3.

4. Задание 4.

Список литературы.

Интернет-ресурсы.

Приложение 2

**ДЕПАРТАМЕНТ ВНУТРЕННЕЙ И КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БЕЛГОРОДСКИЙ СТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
обучающимся по выполнению лабораторных работ**

учебной дисциплины _____
профессии/специальности _____

Белгород
2015

ПЕЧАТАЕТСЯ НА ОБОРОТНОЙ СТОРОНЕ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА

Одобрена Предметной (цикловой)
комиссией

наименование комиссии

Разработана на основе
ФГОС по профессии/специальности

Рабочей программы учебной
дисциплины/профессионального модуля

Протокол № _____
от «__» _____ 201 г.
Протокол № _____
от «__» _____ 201 г.
Протокол № _____
от «__» _____ 201 г.

Председатель предметной
(цикловой) комиссии

подпись Ф.И.О.

подпись Ф.И.О.

Заместитель директора по учебно-
методической работе

подпись Ф.И.О.

подпись Ф.И.О.

Составитель:

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность, наименование ПОО

Рецензент:

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность, наименование ПОО

Пояснительная записка

В пояснительной записке должны быть описаны:

- цели и задачи лабораторных работ;
- оборудование;
- условия проведения лабораторных работ;
- формы проведения лабораторных работ;
- состав и содержание материалов для проведения лабораторных работ;
- основные этапы лабораторных работ;
- структура оформления лабораторных работ;
- время выполнения лабораторной работы;
- формы отчетности;
- критерии оценки за выполнение лабораторных работ (пятибалльная система).

Лабораторная работа №1 «Наименование работы»

- 1. Цель работы.**
- 2. Оборудование.**
- 3. Литература.**
- 4. Порядок выполнения работы:**
 1. Вопросы для обсуждения.
 2. Инструктаж и алгоритм работы.
 3. Самостоятельная работа обучающихся.
 4. Отчет о проделанной работе.

Список литературы.

Интернет-ресурсы.