

**ДЕПАРТАМЕНТ ВНУТРЕННЕЙ И КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ  
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Областное государственное автономное  
профессиональное образовательное учреждение  
«БЕЛГОРОДСКИЙ СТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

Принято  
Общим собранием

«31 » августа 2015г  
Протокол № 01



**ПОЛОЖЕНИЕ  
Об организации питания**

Белгород 2015

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Федеральным законом в редакции от 22.08.2004 г. № 122-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Федеральными санитарными правилами СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждения начального и среднего профессионального образования».

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и финансового обеспечения питания студентов колледжа.

1.2. Основными задачами при организации питания в колледже являются:

- обеспечение обучающихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, в соответствии принципам рационального и сбалансированного питания.

## **2. Порядок организации питания**

2.1. В столовой колледжа организуется платное трехразовое (завтрак, обед, ужин) горячее питание.

2.2. Организация питания студентов осуществляется штатными работниками колледжа.

2.3. Столовая колледжа осуществляет производственную деятельность в полном объеме 6 дней – с понедельника по субботу включительно в режиме работы колледжа. В случае проведения мероприятий, связанных с выходом или выездом обучающихся из здания колледжа, столовая осуществляет свою деятельность по специальному графику согласованному с директором колледжа.

2.4. Ежедневно в обеденном зале вывешивается меню, утвержденное директором колледжа.

2.5. Режим питания студентов утверждается директором колледжа и размещается в доступном для ознакомления месте.

2.6. Организация питания студентов и формирование меню осуществляется в соответствии с требованиями, установленными Федеральными санитарными правилами СанПиН.

2.7. Питание студентов осуществляется на основании примерного меню на период не менее 2-х недель, согласованного директором колледжа и руководителем территориального органа Роспотребнадзора.

2.8. Питание организуется на численность студентов, заявляемую руководителями групп.

2.9. Отпуск горячего питания в обед обучающимся организуется на переменах, продолжительностью не менее 20 минут в соответствии с режимом учебных занятий.

2.10. Приказом директора колледжа из числа работников назначается ответственный за организацию питания в колледже.

2.11. Для поддержания порядка в столовой организовано дежурство педагогических работников.

## **3. Финансовое обеспечение организации питания обучающихся**

3.1. За счет средств областного бюджета осуществляется полное возмещение расходов на обеспечение питанием обучающихся:

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

## **4. Организация дежурства по столовой**

4.1. Для обеспечения приема пищи обучающимися, в колледже из числа педагогических работников назначается дежурный по столовой, в соответствии с графиком дежурства, составленного заведующим практикой. Дежурные - обучающиеся по столовой назначаются по графику, составленному руководителем группы.

4.2. Дежурный – педагогический работник подчиняется дежурному администратору.

4.3. Дежурный по столовой педагогический работник несет ответственность за:

- организацию питания обучающихся в течение всего дня в соответствии с установленными нормами и меню;
- за соблюдение обучающимися правил поведения в столовой;
- за поддержание должного санитарного состояния обеденного зала.

4.4. Дежурный по столовой педагогический работник руководит работой дежурных, назначенных из числа обучающихся.

## **5. Порядок предоставления питания на бесплатной и платной основе**

5.1. Право на предоставление бесплатного питания в колледже имеют:

- учащиеся отделения ПКР и обучающиеся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

5.2. Рацион питания обеспечивается завтраком, обедом и ужином из расчета согласно перечню публичных обязательств перед физическим лицом.

5.3. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей обеспечиваются горячим питанием в учебные дни и выходные дни.

5.4. По заявлениюм детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в колледже, может производиться компенсация расходов на питание в соответствии с нормативами затрат, из расчета дневной стоимости.

5.5. Компенсационные выплаты не производятся в случае отсутствия обучающегося на занятиях по неуважительной причине.

5.6. Питание обучающихся колледжа на платной основе осуществляется за счет средств обучающихся, а также их родителей (законных представителей).

## **6. Контроль организации и качества питания**

6.1. Контроль за качеством, сбалансированностью и организацией питания, соблюдением санитарно-гигиенических правил осуществляет комиссия, в состав которой входят, на основании приказа директора колледжа, ответственный за организацию питания, медицинский работник, заведующая столовой, студенты и другие работники колледжа.

6.2. Результаты проверки заносятся в бракеражный журнал.

6.3. Комиссия:

- проверяет работу столовой;
- следит за поступлением доброкачественного сырья, условиями хранения, закладкой продуктов в котел;
- контролирует отпуск готовых блюд, чтобы он производился полной мерой и весом;
- проверяет исправность весов;
- составляет акты проверок;
- осуществляет постоянный контроль за санитарным состоянием столовой.

6.4. Бухгалтер, согласно заявки на питание, ежедневно составляет меню-раскладку и ведомость по расходу продуктов на день.