

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ  
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

Областное государственное автономное  
профессиональное образовательное учреждение

**«БЕЛГОРОДСКИЙ СТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

Принято  
Общим собранием  
«31» августа 2023 г.

Протокол № 3

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор ОГАПОУ «БСК»  
Д.И. Кириллов

«08» сентября 2023 г.  
Приказ № 360-У от 08.09.2023 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
об электронной информационно-образовательной среде**

**Белгород 2023**

## **Общие положения**

1.1. Положение об электронной информационно-образовательной среде (далее - Положение) Областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Белгородский строительный колледж» (далее – ОГАПОУ «Белгородский строительный колледж»; Колледж):

- устанавливает назначение и составные элементы электронной информационно-образовательной среды (далее - ЭИОС) Колледжа;
- устанавливает требования к функционированию ЭИОС Колледжа;
- регулирует порядок и формы доступа к ресурсам, системам и веб-сервисам ЭИОС Колледжа;
- определяет права и ответственность пользователей ЭИОС Колледжа.

Положение разработано в соответствии с:

- федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- федеральными государственными образовательными стандартами;
- стандартами комплекса ГОСТ «Информационно-коммуникационные технологии в образовании»;
- приказами Министерства образования и науки Российской Федерации;
- приказами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки;
- приказами Министерства просвещения Российской Федерации;
- Уставом Колледжа;
- локальными нормативными актами Колледжа.

## **2. Термины, определения, обозначения и сокращения**

2.1. В настоящем Положении применяются следующие термины и определения:

- электронное обучение (далее ЭО) - организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих её обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников;
- электронная информационно-образовательная среда (далее ЭИОС) - это совокупность электронных образовательных ресурсов, средств информационно-коммуникационных технологий и автоматизированных систем, необходимых для обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объёме независимо от их местоположения;
- система электронной поддержки учебных курсов - программное обеспечение для разработки, размещения и использования учебных курсов в ЭИОС. В Университете в качестве системы электронной поддержки учебных курсов используется LMS Moodle;
- модульная объектно-ориентированная динамическая обучающая среда (далее LMS Moodle) — это свободная система управления обучением, ориентированная, прежде всего, на организацию взаимодействия между участниками образовательного процесса, предназначенная как для организации традиционного дистанционного обучения, так и для поддержки очной/заочной/очно-заочной форм обучения с применением дистанционных образовательных технологий;
- электронный учебно-методический комплекс (далее - ЭУМК) - структурированная совокупность электронной учебно-методической документации, электронных образовательных ресурсов, средств обучения и контроля знаний, содержащих взаимосвязанный образовательный контент, предназначенный для совместного применения в целях эффективного изучения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин и их компонентов;

- личный кабинет (далее ЛК) - это персонализированное рабочее пространство обучающегося или сотрудника в закрытом доступе, в котором сервисы предоставляются согласно статусу и полномочиям пользователя;
- электронное портфолио обучающегося (далее ЭПО) - инструмент для демонстрации и оценивания профессионального и личностного роста, позволяющий представлять достижения обучающегося в электронном виде. ЭПО входит в структуру ЛК обучающегося.

2.2. Пользователями ЭПОС Колледжа являются обучающиеся (студенты всех уровней образования), работники Колледжа из числа педагогического, административного персонала и технических исполнителей (обслуживающий персонал).

### **3. Назначение, принципы и структура ЭИОС**

3.1. ЭИОС Колледжа предназначена для:

- организации доступа пользователей к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы;
- фиксации хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- проведения всех видов учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусматривает применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- создания условий для организации взаимодействия между участниками образовательного процесса, в том числе синхронного и (или) асинхронного, посредством сети Internet;
- формирования ЭПО, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса, а также накопления, демонстрации и оценки его достижений.

3.2. Основные принципы создания и функционирования ЭИОС:

- доступность и открытость;
- системность, и функциональность;
- ориентированность на пользователя;
- выполнение требований норма
- разграничение доступа к информации, содержащиеся в ЭИОС
- выполнение нормативно-правовых актов в области информационной безопасности.

3.3. Составными компонентами ЭИОС Колледжа являются:

- официальный образовательный портал ОГАПОУ «Белгородский строительный колледж», размещённый в сети «Интернет»;
- электронно-информационные ресурсы библиотеки Колледжа;
- система электронной поддержки учебных курсов на базе программного обеспечения СЭО «Академия-Медиа 3.5
- программное обеспечение автоматизации управления учебным процессом «1С Колледж ПРОФ»;
- локально-вычислительная сеть Колледжа (далее - интрасеть Колледжа) и корпоративная электронная почта;
- ЛК обучающегося и преподавателя Университета на платформе «1С Колледж ПРОФ»;
- официальные сообщества Колледжа в социальных сетях «Вконтакте», «Telegram», «RUTUBE» и др. предназначены для создания открытости и информированности действующих и потенциальных участников
- система видеоконференций предназначена для проведения конференций, интернет-семинаров (вебинаров), трансляций учебных занятий и научных мероприятий Колледжа посредством

сети Интернет обучающимся и участникам мероприятий;

- иные компоненты, необходимые для организации учебного процесса и взаимодействия с ЭИОС.

3.4. Для обеспечения бесперебойной работы ЭИОС ОГАПОУ «Белгородский строительный колледж» используется средства вычислительной техники:

- серверное оборудование;
- персональные компьютеры, расположенные в Колледже;
- ноутбуки, планшеты, смартфоны и другие портативные, мобильные персональные компьютеры;
- копировально-множительная техника;
- мультимедийное и др. оборудование.

3.5. Электронные ресурсы библиотеки Университета призваны обеспечить полное и оперативное библиотечное и информационно-библиографическое обслуживание обучающихся, ППС и работников Колледжа в соответствии с требованиями ФГОС. Они включают:

- приобретенные (подписные) электронно-библиотечные системы (ЭБС) и базы данных;
- «Академия-Медиа 3.5 и ЭБС IPRbooks.

3.6. СЭО «Академия-Медиа 3.5 обеспечивает:

- доступ к содержанию учебных дисциплин, в том числе для размещения электронных учебно-методических комплексов дисциплин, направленных на интерактивное взаимодействие и обмен информацией между участниками образовательного процесса;
- проведение текущего, промежуточного и итогового контроля освоения учебной дисциплины;
- условия для организации взаимодействия между участниками образовательного процесса;
- оперативный онлайн доступ к учебным материалам курсов, на которые обучающийся записан.

3.7. Программное обеспечение «1С Колледж ПРОФ» используется для автоматизации управления учебным процессом и включает в себя следующие подсистемы и разделы:

- планирование учебного процесса;
- расчет и распределение учебной нагрузки;
- управление контингентом студентов;
- формирование отчетов и форм (дипломы, справки, ВПО-1 и др.);
- учет оплаты обучения, назначение стипендий;
- организация и проведение приемной кампании;
- формирование приказов;
- составление расписаний учебных занятий;

3.8. Интрасеть вуза и корпоративная электронная почта создают условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды при обмене информацией.

3.9. ЛК обучающегося и преподавателя Колледжа является инструментом взаимодействия участников образовательного процесса в рамках ЭИОС.

3.10. Обучающемуся предоставляются возможности просмотра сведений ЛК:

- об успеваемости (электронная зачетная книга);
- об учебном плане (в том числе индивидуальном);
- об общем и персональном расписании занятий;
- сведения о реквизитах, связанных с учебной деятельностью обучающегося;
- о рабочих программах дисциплин в соответствии учебного плана и описанием образовательной программы;
- о стипендиях и прочих выплатах;
- об использовании онлайн-ресурсов (многофункциональный центр) при заказе справки или подаче заявления.

3.11. Обучающемуся предоставляются возможности взаимодействия с системой ЛК:

- внесение (изменение) информации в ЭПО по всем этапам деятельности (учебной,

научно-исследовательской, внеучебной и карьерного планирования);

- вход в электронную библиотеку.

3.12. Преподавателю предоставляются возможности просмотра сведений ЛК:

- об учебных планах;
- о рабочих программах дисциплин учебного плана и описанием образовательной программы;
- об общем и персональном расписании занятий.

3.13. Преподавателю предоставляются возможности взаимодействия с системой ЛК:

- доступ к портфолио обучающегося (по закрепленным учебным планам и дисциплинам), проверка (оценивание и рецензирование) выполненных работ.

#### **4. Требования к функционированию и наполнению ЭИОС**

4.1. В целях обеспечения защиты информации, соблюдения конфиденциальности информации ограниченного доступа и реализации права на доступ к информации для надежного, безотказного и производительного функционирования ЭИОС устанавливаются следующие требования:

- ЭИОС Колледжа и отдельные ее элементы должны соответствовать действующему законодательству РФ в области образования, защиты авторских прав, защиты информации;
- порядок доступа к элементам ЭИОС Университета регулируется соответствующими регламентами или другими локальными актами Колледжа;
- функционирование ЭИОС Университета обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

4.2. Все серверное оборудование должно иметь:

- средства отказоустойчивого хранения и восстановления данных;
- аппаратные и программные средства обеспечения информационной безопасности;
- доступ к работе в ЭИОС Колледжа с любого рабочего места в Колледже, имеющего подключение к информационно-телекоммуникационной интрасети вуза, а также при необходимости сети «Интернет»;
- возможность объединения в высокоскоростную корпоративную вычислительную сеть.

4.3. ЭИОС Колледжа формируется на основе распределенной системы - отдельных модулей, входящих в ее состав.

4.4. Пользователи должны иметь соответствующую подготовку по работе с элементами ЭИОС Колледжа:

- обучающиеся: наличие базовых навыков работы с компьютером, ознакомление с инструкцией по технике безопасности, порядком доступа к отдельным элементам ЭИОС Колледжа;
- работники: наличие базовых навыков работы с компьютером, прохождение курсов повышения квалификации и обучающих семинаров соответствующей направленности с целью приобретения и развития компетенций, необходимых для работы в ЭИОС Колледжа.

4.5. Информационное наполнение ЭИОС осуществляется ППС, сотрудниками следующих структурных подразделений:

- заместители директора (по образовательной работе, по учебно-методической работе, по воспитательной работе, по учебно-производственной работе, по информационным технологиям);
  - заведующие учебной частью;
  - секретари учебной части;
  - специалисты отдела кадров.

#### **5. Порядок и формы доступа к элементам ЭИОС**

5.1. Доступ к электронному каталогу и полнотекстовым базам данных библиотеки Колледжа предоставляется:

- обучающимся, ППС и другим сотрудникам Колледжа, прошедшим регистрацию в библиотеке Университета (по адресу 308000, Россия, Белгородская область, г. Белгород, Гражданский пр-т, д. 50).

5.2. Доступ к внешним ЭБС с которыми заключены договор осуществляется:

- согласно схемам доступа, опубликованным на сайте Колледжа.

5.3. Доступ к СЭПУК па базе программного обеспечения «Академия-Медиа 3.5 предоставается обучающимся и ППС Колледжа только под персонифицированной учетной записью - логину и паролю. Учетная запись формируется сотрудниками, ответственными за информационное обеспечение Колледжа, в среде 1С Колледж ПРОФ. Доступ предоставляется к ЭУМК дисциплин, на которые произведена «подписка» пользователей (согласно учебному плану). Основанием, для получения учетной записи обучающегося является приказ о зачислении (или восстановлении; возврате из академического отпуска) в Колледж.

5.4. При увольнении ППС или сотрудника Колледжа, ответственный сотрудник отдела кадров в течение одного рабочего дня с момента издания приказа обязан информировать сотрудника, ответственного за информационное обеспечение Колледжа, об этом факте с целью блокирования и последующего удаления учетных данных уволенного.

5.5. Основанием для блокирования учетной записи обучающегося является приказ об отчислении из Колледжа. Секретарь факультета в течение одного рабочего дня с момента издания приказа обязан информировать сотрудника отдела электронных образовательных, ресурсов, сетевого и проектного обучения об этом факте с целью блокирования учетных данных обучающегося.

5.6. Доступ к программному обеспечению автоматизации управления учебным процессом «1С Колледж ПРОФ» возможен только из интрасети вуза. Учетная запись формируется сотрудником, ответственным за информационное обеспечение Колледжа, в среде 1С Колледж ПРОФ. Учетная запись предоставляется на основании служебной записи руководителя структурного подразделения Колледжа на имя заместителя директора (в пределах квоты лицензий 1С Колледж ПРОФ).

5.7. Право доступа к корпоративной сети Университета имеют все обучающиеся, работники Колледжа из числа педагогического, административного персонала и технических исполнителей (обслуживающий персонал). Форма предоставления доступа - персональный компьютер, подключенный к корпоративной сети. При необходимости, отделом информационно-телекоммуникационной инфраструктуры создается персонифицированная учетная запись (логин и пароль) для доступа к корпоративной сети, с наделением соответствующими полномочиями. Учетная запись предоставляется на основании служебной записи руководителя структурного подразделения Университета на имя проректора по цифровой трансформации. Доступ осуществляется с момента получения логина и пароля пользователем.

5.8. Доступ к официальному сайту Колледжа предоставляется пользователям сети Интернет без ограничений. Информационное оповещение пользователей сайта Колледжа осуществляется через соответствующие новостные разделы сайта, RSS - ленту.

5.9. Доступ к ЛК обучающегося и преподавателя Университета предоставляется пользователям только по персонифицированной учетной записи - логину и паролю, сформированной в ПО «1С Колледж ПРОФ» сотрудником отдела электронных образовательных ресурсов, сетевого и проектного обучения. Форма предоставления доступа - веб-интерфейс.

## **6. Ответственность за использование и сохранность информационных ресурсов в ЭИОС**

6.1. Базы данных ЭИОС Колледжа являются интеллектуальной собственностью Университета. Пользователи ЭИОС обязаны использовать ресурсы с соблюдением авторских прав.

6.2. Пользователи ЭИОС Колледжа обязаны немедленно уведомить управление информатизации о любом случае несанкционированного доступа и/или о любом нарушении

безопасности ЭИОС или ее отдельных элементов.

6.3. Пользователи ЭИОС Колледжа обязаны соблюдать локальные нормативные акты регламентирующие доступ ко всем элементам ЭИОС Колледжа.

6.4. Пользователям ЭИОС Колледжа запрещается использовать программное обеспечение, изменяющее установленные права доступа к ЭИОС Колледжа.

6.5. Использование материалов, извлеченных из ЭИОС, способом, предполагающим получение к ним доступа неограниченного круга лиц, должно сопровождаться указанием (ссылкой) на ЭИОС, из которой эти материалы извлечены.

6.6. Обучающийся и работник, получившие учетные данные для авторизованного доступа в ЭИОС Университета, обязуются:

- хранить их в тайне, не разглашать, не передавать их третьим лицам;
- немедленно уведомить руководителя отдела информационно-телекоммуникационной инфраструктуры, отдела электронных образовательных ресурсов, сетевого и проектного обучения о невозможности авторизованного входа с первичным или измененным пользователем паролем с целью временного блокирования доступа в систему от своего имени.

6.7. Пользователи несут ответственность за:

- несанкционированное использование регистрационной информации других пользователей, в частности - использование другого логина и пароля для входа в ЭИОС Колледжа и осуществление различных операций от имени другого пользователя;
- умышленное использование программных средств (вирусов, и/или самовоспроизводящегося кода), позволяющих осуществлять несанкционированное проникновение в ЭИОС Колледжа с целью модификации информации, кражи паролей, угадывания паролей и других несанкционированных действий.

6.8. Университет имеет право в случае несоблюдения пользователем требований Положения ограничить доступ данного пользователя к отдельным элементам ЭИОС.

6.9. За нарушение Положения в части действия п.п. 6.1.- 6.4 пользователи ЭИОС могут быть привлечены к дисциплинарной, гражданско-правовой и уголовной ответственности в соответствии с действующим законодательством РФ.

## **7. Способы и порядок поддержки пользователей ЭИОС**

7.1. Каждый пользователь имеет право получения методической и технической поддержки при работе с ЭИОС Колледжа.

7.2. Консультационную поддержку и разъяснения по вопросам использования ЭУМК, информационных и телекоммуникационных технологий, входящих в состав ЭИОС, оказывают сотрудники соответствующих отделов и служб. Но вопросам использования ЭУМК и ЛК (обучающегося и преподавателя) - отдел электронных образовательных ресурсов, сетевого и проектного обучения; ПО «1С Колледж ПРОФ» - отдел автоматизированных систем управления, по вопросам, связанным с ЭБС - управление библиотечно-информационных ресурсов, по вопросам телекоммуникационного взаимодействия и технологий - отдел информационно-телекоммуникационной инфраструктуры.

7.3. Консультационная поддержка может быть получена по телефону, путем отправки сообщения на адрес электронной почты сотрудника соответствующего структурного подразделения.

7.4. Техническую поддержку по вопросам установки и настройки технических устройств и программных средств, обеспечивающих комфортную и эффективную работу с сервисами ЭИОС, оказывает отдел информационно-телекоммуникационной инфраструктуры.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Настоящее Положение, а также вносимые в него изменения и дополнения, утверждаются приказом директора Колледжа.

