

Рассмотрены на заседании педагогического совета областного государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Белгородский строительный колледж»

Протокол № 3 от «30» 01 2020 г.

УТВЕРЖДЕНЫ

Директор областного государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Белгородский строительный колледж»

С.М. Шаповалов

Приказ № 17-ПК от «30» 01 2020 г.



**ПРАВИЛА ПРИЕМА
В ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БЕЛГОРОДСКИЙ СТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»
НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
В 2020-2021 УЧЕБНОМ ГОДУ**

Правила приема на обучение в областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Белгородский строительный колледж» (далее – Колледж) по профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования разработаны на основании:

— Закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

— Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.01.2014 года № 36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

— Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.12.2015 года № 1456 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.01.2014 года № 36»;

— Федерального закона от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

— Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06. 2013 года № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО»;

— Приказа Министерства образования и науки РФ от 29.10.2013 года № 1199 «Об утверждении перечня профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

— Письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.07.2009 года № ИК-913 «О приеме соотечественников в образовательные учреждения»;

— Приказа Министерства образования и науки РФ от 09.04. 2015 года № 390 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»;

— Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.01.2014 года № 36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

— Устава ОГАПОУ «БСК» от 04 июля 2017 года.

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), в Колледж для получения среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена и по программам подготовки квалифицированных рабочих служащих (далее – образовательные программы) за счет бюджетных ассигнований бюджета Белгородской области, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг).

1.2. Прием иностранных граждан на обучение в Колледж осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Белгородской области в соответствии с международными договорами Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.3. Прием в Колледж лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

1.4. Прием на обучение по образовательным программам является общедоступным.

1.5. Количество мест для приема на первый курс, обучающихся за счет бюджетных ассигнований бюджета Белгородской области, определяется контрольными цифрами приема, установленными Департаментом внутренней и кадровой политики Белгородской области.

1.6. Сверх установленных контрольных цифр приема, за счет бюджетных ассигнований бюджета Белгородской области, Колледж осуществляет прием граждан по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.7. Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в Колледж персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.8. Условиями приема на обучение по образовательным программам гарантируется соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

1.9. Зачисление на все формы и основы обучения Колледжа проводится на конкурсной основе методом ранжирования по мере убывания среднего балла всех оценок документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ об образовании) поступающих (далее – конкурс документов).

1.10. Вступительные испытания по образовательным программам на специальности и профессии Колледжа не предусмотрены в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.01.2014 года № 36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования».

II. Организация приема

2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией Колледжа (далее – приемная комиссия).

2.2. Председателем приемной комиссии является директор Колледжа.

2.3. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением «О приемной комиссии», утверждаемой директором Колледжа.

2.4. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором Колледжа.

2.5. При приеме в Колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.6. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающим, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. Организация информирования поступающих

3.1. Колледж объявляет прием на обучения по образовательным программам на основании лицензии на осуществление образовательной

деятельности № 7002 от 06.10.2015 г., свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по основным профессиональным образовательным программам № 4372 от 24.12.2019 г. по следующим специальностям и профессиям:

Очная форма обучения

На базе основного общего образования (9 классов)

Код	Наименование специальностей	Программа	Срок обучения
08.02.01	Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	ППССЗ	3 г. 10 мес.
08.02.03	Производство неметаллических строительных изделий и конструкций	ППССЗ	3 г. 10 мес.
08.02.06	Строительство и эксплуатация городских путей сообщения	ППССЗ	3 г. 10 мес.
08.02.09	Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий	ППССЗ	3 г. 10 мес.
23.02.07	Техническое обслуживание и ремонт двигателей и агрегатов автомобилей (ТОП-50)	ППССЗ	3 г. 10 мес.
15.02.13	Техническое обслуживание и ремонт систем вентиляции и кондиционирования (ТОП-50)	ППССЗ	3 г. 10 мес.

На базе основного общего образования (9 классов)

Код	Наименование профессий	Программа	Срок обучения
08.01.24	Мастер столярно-плотничных, паркетных и стекольных работ	ППКРС	2 г. 10 мес.
08.01.07	Мастер общестроительных работ	ППКРС	2 г. 10 мес.
08.01.25	Мастер отделочных строительных и декоративных работ (ТОП-50)	ППКРС	2 г. 10 мес.
15.01.05	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)) (ТОП-50)	ППКРС	2 г. 10 мес.
15.01.20	Слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике	ППКРС	2 г. 10 мес.
08.01.18	Электромонтажник электрических сетей и электрооборудования	ППКРС	2 г. 10 мес.

На базе среднего общего образования (11 классов)

Код	Наименование специальностей	Программа	Срок обучения
08.02.01	Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	ППССЗ	2 г. 10 мес.
23.02.07	Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей (ТОП-50)	ППССЗ	2 г. 10 мес.

На базе среднего общего образования (11 классов)

Код	Наименование профессий	Программа	Срок обучения
15.01.31	Мастер контрольно-измерительных приборов и автоматики	ППКРС	1 г. 10 мес.
08.01.18	Электромонтажник электрических сетей и электрооборудования	ППКРС	10 мес.

Очно-заочная форма обучения

На базе общего образования (11 классов)

Код	Наименование профессий	Программа	Срок обучения
08.01.07	Мастер общестроительных работ	ППКРС	1 г.10 мес.

Заочная форма обучения

На базе общего образования (11 классов)

Код	Наименование профессий	Программа	Срок обучения
08.02.01	Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	ППССЗ	3 г. 10 мес.

3.2. Колледж обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей):

- с Лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- со Свидетельством о государственной аккредитации;
- с образовательными программами, реализуемыми Колледжем;
- с Уставом;
- с Правилами приема.

3.3. В целях информирования о приеме на обучение Колледж размещает информацию на своем официальном сайте www.belsk.ru на странице «Абитуриент» сети «Интернет» (далее – официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии по адресу: г. Белгород, Гражданский проспект, 50, аудитория 108.

3.4. Приемная комиссия на официальном сайте Колледжа и на информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.4.1. не позднее 1 марта 2020 года:

- правила приема в Колледж;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей (профессий), по которым Колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление

образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная));

- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования) с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

3.4.2. не позднее 1 июня 2020 года:

- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований бюджета Белгородской области по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора (квитанции) об оказании платных образовательных услуг.

3.5. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Колледжа и информационным стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная).

3.6. Приемная комиссия Колледжа обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте Колледжа для ответов на обращения, связанные с приемом в Колледж.

Ответы на вопросы по приему и зачислению в Колледж поступающие могут получить по телефону Приемной комиссии: +7 (4722) 33-53-49; e-mail: priemkomisbelsk@mail.ru.

IV. Прием документов

4.1. Прием в Колледж по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан (Приложение 1).

4.2. Прием документов в Колледж на очную форму получения образования осуществляется с 15 июня 2020 года по 15 августа 2020 года, а при наличии свободных мест в Колледже прием документов продлевается до 25 ноября 2020 года.

4.3. Прием заявлений в Колледж на очно-заочную и заочную формы обучения осуществляется до 1 октября 2020 года.

4.4. Подача заявлений осуществляется на русском языке и поступающий предъявляет следующие документы:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- 4 фотографии (размером 3х4).

4.5. Поступающие помимо документов, указанных в пункте 4.4 настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

4.6. Поступающий вправе подать заявление одновременно на несколько профессий и специальностей, а также на различные формы получения образования. Приемная комиссия принимает заявление от поступающего при предоставлении документов в полном объеме.

4.7. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего личность, когда и кем выдан;
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающим;
- специальность(и) / профессию(и), для обучения по которым он планирует поступать в Колледж, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

— нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации Колледжа по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства.

Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, образовательная организация возвращает документы поступающему.

4.7. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте), а также в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. №63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. №126-ФЗ «О связи». При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Документы, направленные по почте (с уведомлением, по адресу: г. Белгород, Гражданский проспект, 50), принимаются при их поступлении в Колледж не позднее сроков, установленных пунктом 4.2. настоящих Правил.

4.8. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии Колледжем.

4.9. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пунктах 4.4. и 5.3. настоящих Правил.

4.10. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4.11. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов (Приложение 2).

4.12. Поступающие, предоставившие в приемную комиссию пакет документов при поступлении в Колледж, несут ответственность за их достоверность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.13. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться Колледжем в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

IV.1. Прием документов у иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом

5.1. Прием иностранных граждан в Колледж для обучения по основным образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется в соответствии с Международными договорами РФ и межправительственными соглашениями РФ за средств бюджета (на основании Письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 июля 2009 года № ИК-913 «О приеме соотечественников в образовательные учреждения»), а также по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами.

5.2. Прием документов на обучение осуществляется в сроки и по требованиям раздела IV. настоящих Правил, за исключением пункта 4.4.

5.3. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом, предоставляют следующие документы:

- копии документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, – также свидетельство о признании иностранного образования);
- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к

нему (если последнее предусмотрено государства, в котором выдан такой документ);

— копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. №99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

— 4 фотографии (размером 3х4).

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

VI. Условия конкурсного отбора

6.1. Зачисление на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования происходит на основании поданных заявлений и предоставленных документов об образовании на общедоступной основе на места в соответствии с контрольными цифрами приема за счет бюджетных ассигнований и по договорам об оказании платных образовательных услуг.

6.2. Конкурс проводится по каждой специальности (профессии), форме обучения и основе обучения.

6.3. При подсчете среднего балла учитываются оценки по всем пройденным предметам, указанным в документе об образовании. Средний балл учитывается до третьего знака после запятой.

6.4. Условия конкурса по образовательным программам среднего профессионального образования на специальности (профессии) на места за счет контрольных цифр приема формируются по результатам освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании. При равном количестве баллов преимущественным правом на зачисление пользуются поступающие, имеющие высокие оценки по профилирующим предметам: математика, физика, химия.

6.5. В случае если оценки по профилирующим предметам одинаковые, то преимуществом пользуются поступающие, которые имеют индивидуальные достижения (Приложение 3).

6.6. При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

6.7. Лица не прошедшие по конкурсу на выбранную специальность, могут участвовать в конкурсе на другую специальность СПО либо быть зачислены на обучение на конкурсной основе по программам подготовки квалифицированных рабочих служащих.

6.8. Лица, не прошедшие по конкурсу на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований бюджета Белгородской области, имеют право подать заявление на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг по образовательным программам среднего профессионального образования.

VII. Зачисление в Колледж

7.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании в срок до 15 августа 2020 года.

7.2. В случае не представления оригинала документа об образовании в указанные сроки поступающий выбывает из конкурса на зачисление на места контрольных цифр приема за счет бюджетных ассигнований бюджета Белгородской области и по договорам об оказании платных образовательных услуг.

7.3. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации руководителем образовательной организации издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов.

7.4. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц.

7.5. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте образовательной организации.

7.6. В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, образовательная организация осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения

поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями.

7.7. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в порядке, установленном в правилах приема, утвержденных образовательной организацией самостоятельно.

7.8. Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

7.9. При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

7.10. При приеме на обучение по образовательным программам образовательной организацией учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

— наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;

— наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

— наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» либо международной организацией "WorldSkills International».

7.11. Порядок учета результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении устанавливается образовательной организацией в правилах приема, утвержденных образовательной организацией, самостоятельно.

7.12. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в образовательную организацию осуществляется до 1 декабря текущего года.

Образец заявления на поступление

Директору ОГАПОУ «БСК»
С.М. Шаповалову

ОТ

Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____ Дата рождения _____ Гражданство _____	Регистрационный номер _____ Документ, удостоверяющий личность: _____ Серия _____ № _____ Код подразделения _____ Когда и кем выдан: _____ Адрес регистрации по месту жительства: _____
--	--

Контактная информация: телефон (основной): _____; телефон (дополнительный): _____;
 e-mail: _____, Адрес фактического проживания: _____.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас допустить меня к участию в конкурсе для поступления на обучение по специальности/профессии (шифр и название специальности/профессии)

по очной форме обучения ☐ на места, финансируемые из областного бюджета ☐,
 по заочной форме обучения ☐ на места по договорам об оказании платных образовательных услуг ☐,
 по очно-заочной форме обучения ☐

О себе сообщаю следующие данные:

Окончил (а) в _____ году:
 общеобразовательное учреждение ☐,
 образовательное учреждение начального профессионального образования ☐,
 образовательное учреждение среднего профессионального образования ☐,
 другое ☐.

Аттестат ☐/ диплом ☐ серия _____, № _____ Дата выдачи «____» _____ г.
 Иностранный язык: английский ☐, немецкий ☐, французский ☐, другой ☐, не изучал(а) ☐.

Общежитие: нуждаюсь ☐, не нуждаюсь ☐.

Сведения о предоставлении специальных условий (в случае ограниченных возможностей здоровья и инвалидности) да ☐ нет ☐.

Среднее профессиональное образование получаю: впервые ☐, не впервые ☐.

Способ возврата документов (в случае не поступления на обучение и в иных случаях): лично в руки ☐, на почту с уведомлением ☐.

Индивидуальные достижения: имею ☐ (перечислить в таблице), не имею ☐.

Вид достижения	Подтверждающий документ

Согласно Правилам приёма прилагаю следующие документы

1. Аттестат (диплом) ☐; копия аттестата (диплома) ☐.
2. Паспорт (ксерокопия) ☐.
3. 4 фотографий (3х4 см) ☐.

«____» _____ 20__ г.

При подаче документов:

ознакомлен(а) с копией лицензии на право ведения образовательной деятельности, копией свидетельства о государственной аккредитации и приложениями к ним по выбранной специальности, Уставом ОГАПОУ «БСК», образовательными программами,

ознакомлен(а) с Правилами приема на обучение в «БСК»

ознакомлен(а) с датой представления оригинала документа государственного образца об образовании

предупрежден(а) об ответственности за достоверность сведений, указанных в заявлении о приеме, за подлинность подаваемых документов

согласен(а) на обработку, использование, распространение (в том числе передачу, обезличивание, блокирование, уничтожение) моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документов с целью учета поступающих на обучение

«____» _____ 20__ г.

подпись поступающего

подпись поступающего

подпись поступающего

подпись поступающего

подпись поступающего

подпись поступающего

Образец расписки о приеме документов

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БЕЛГОРОДСКИЙ СТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

АБИТУРИЕНТ!

РАСПИСКА № _____

(по регистрационному журналу)

В приеме документов на специальность/профессию _____

ОТ _____

(фамилия, имя, отчество)

Приняты документы:

1. Заявление
2. Фотографии (4 шт. 3*4 см.)
3. Копия паспорта
4. Медицинская справка 0-86у
5. Аттестат, диплом (оригинал или копия) № _____
от « _____ » 20 ____ г., выданный _____

Секретарь приемной комиссии _____
(подпись)

1. По расписке выдаются документы в случае не зачисления в число студентов.
2. Дата представления оригинала документа государственного образца об образовании (аттестата /диплома) для поступающих до **15 августа.**
3. Приемная комиссия даст справки по телефону

33-53-49

Приемная комиссия

Критерии оценки индивидуальных достижений поступающих

№ п/п	Вид достижения	Подтверждающие документы	Количество баллов
1.	Победитель научно-практической конференции (очное участие): 1) региональной; 2) всероссийской; 3) международной.	Диплом победителя или призера	1 2 3
2.	Победитель спортивного/творческого соревнования: 1) регионального уровня; 2) всероссийского уровня; 3) международного уровня.	Диплом победителя или призера	1 2 3
3.	Наличие научных публикаций в изданиях: 1) региональных; 2) всероссийских.	Титульный лист, оглавление, текст публикации	1 2
4.	Победитель или призер научных конкурсов, форумов, олимпиад: 1) регионального уровня; 2) всероссийского уровня;	Диплом победителя или призера	2 4