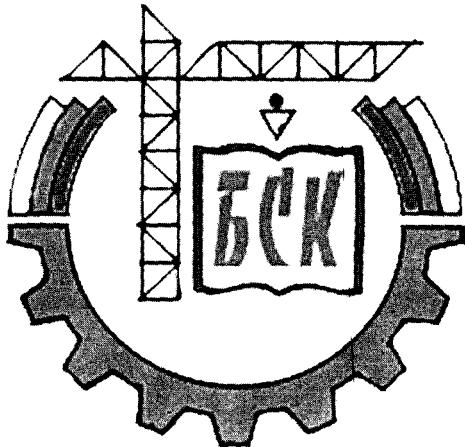
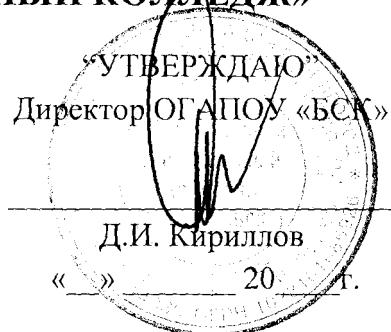


**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Областное государственное автономное
профессиональное образовательное учреждение
«БЕЛГОРОДСКИЙ СТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

Принято
Педагогическим советом

«13 » января 2022г.
Протокол № 1



ПОЛОЖЕНИЕ

**о постановке на внутриколледжный учет обучающихся областного
государственного автономного профессионального образовательного
учреждения «Белгородский строительный колледж»**

г. Белгород, 2022 г.

1. Общие положения

1.1. Положение о постановке на внутриколледжный учет студентов областного государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Белгородский строительный колледж» (далее - Положение) разработано на основе следующих нормативных актов:

-Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

-Федеральный закон от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

-Федеральный закон от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ»;

-Приказ Министерства образования и науки РФ от 15.03.2013 г., № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;

-Устав ОГАПОУ «БСК».

Настоящее Положение устанавливает критерии и порядок постановки студентов на учет в областном государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Белгородский строительный колледж» (далее - Колледж).

2. Цель и задачи постановки студентов на внутриколледжный учет (далее - ВКУ)

2.1. Целью постановки на ВКУ является профилактика асоциального поведения студентов колледжа, их семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, и оказание им социально-психологической и педагогической помощи.

2.2. Постановка на ВКУ решает следующие задачи:

- предупреждение безнадзорности и правонарушений, социальной адаптации студентов колледжа.

- своевременное выявление и проведение индивидуальной профилактической работы со студентами, находящимися в социально опасном положении.

- организация коррекционно-реабилитационной работы в зависимости от уровня дезадаптации, привлечение необходимых специалистов специализированных учреждений, центров, служб.

- разработка и реализация программ, направленных на профилактику и коррекцию нарушений поведения среди студентов.

3. Основания постановки на внутриколледжный учет

3.1. Постановка на внутриколледжный учет носит профилактический характер и является основанием для организации индивидуальной профилактической работы.

3.2. Основания постановки на ВКУ:

- нарушение требований Устава колледжа, Правил внутреннего распорядка обучающихся колледжа;

- злостное уклонение от учебы или систематические пропуски учебных занятий без уважительных причин (более 30% в месяц);

- неуспеваемость по итогам промежуточной аттестации по одному и более предметам;

- нарушение хода учебного процесса;

- систематические опоздания на занятия;

- неоднократное бесцельное нахождение в рекреациях и других служебных помещениях колледжа во время учебного процесса (на основании заявлений, докладных записок преподавателей, администрации и других работников колледжа);

- оскорблование и унижение чести и достоинства других обучающихся и студентов, или работников колледжа (по результатам расследования, основанном на личном заявлении пострадавшего);

- нецензурные выражения в общественном месте (на основании письменной информации свидетелей);

- вмешательство в личную жизнь окружающих посредством угроз, телефонных звонков, sms-сообщений, писем (на основании личного заявления пострадавшего).

- порча личного имущества обучающихся или работников колледжа (на основании личного заявления пострадавшего и составления акта комиссии); - порча имущества колледжа.

- организация игр с огнеопасными, взрывчатыми веществами, пахучими и химическими реактивами, а также колющими и режущими предметами; нарушение правил пожарной безопасности и техники безопасности во время учебной и внеурочной деятельности.

- нарушения правил проживания в общежитии, самовольные уходы из общежития колледжа (на основании заявлений родителей или законных представителей, кураторов групп, преподавателей, сотрудников КДН и ЗП, ПДН УМВД).

3.3. Постановка студента на учет осуществляется по решению Совета профилактики правонарушений.

3.4. При решении о постановке на ВКУ несовершеннолетних студентов обязательное присутствие на заседании Совета профилактики родителей или законных представителей обучающегося.

4. Порядок постановки на ВКУ

4.1. Куратор учебной группы предоставляет заместителю директора по учебно-воспитательной работе или социальному педагогу докладную записку с обоснованием вызова обучающегося на заседание Совета профилактики.

4.2. Куратор учебной группы информирует родителей приглашенных студентов о дате и времени проведения заседания.

4.3. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе совместно с социальным педагогом формирует список приглашенных, информирует членов Совета профилактики о месте и дате проведения заседания, при необходимости привлекает инспектора по делам несовершеннолетних, специалиста отдела опеки и попечительства и др.

4.4. Куратор учебной группы в письменном виде предоставляет характеристику на приглашенного студента с указанием проблем и информацию об индивидуальной работе с родителями или законными представителями студента по решению возникших проблем.

4.5 Педагог-психолог предоставляет дополнительную информацию об особенностях личности студента (при необходимости).

4.6 Заслушиваются мнения родителей и самого студента.

4.7 Членами Совета профилактики принимается коллегиальное решение о мерах воздействия на студента.

4.8. Решение Совета профилактики оформляется протоколом.

На основании протокола Совета профилактики издается приказ по колледжу о мерах дисциплинарного воздействия.

5. Порядок ведения учета

5.1. На каждого студента, поставленного на ВКУ, оформляется карта индивидуального профилактического сопровождения (карточка учета), в которой отражены индивидуальные беседы, беседы с родителями, акты, протоколы, факты оказания педагогической, психологической и социальной помощи.

5.2. Совместно с куратором учебной группы, педагогом-психологом, социальным педагогом, педагогом дополнительного образования разрабатывается индивидуальный план профилактической работы со студентом, который утверждается заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

6. Ответственность и контроль за ведением внутриколледжного учета

6.1. Ответственность и контроль за организацией и ходом профилактической работы, оформлением соответствующей документации, а также взаимодействия с другими органами и учреждениями системы профилактики возлагается на заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

6.2 Социальный педагог выявляет студентов, находящихся в социально опасном положении и не посещающих или систематически пропускающих занятия по неуважительной причине, принимает меры по их воспитанию и получению ими профессионального образования, а также ведет анализ условий и причин негативных проявлений среди обучающихся и определяет меры по их устранению.

6.3. Педагог-психолог оказывает психолого-педагогическую поддержку студентам и их семьям.

6.4 Куратор учебной группы контролирует успеваемость и посещаемость студентов, состоящих на ВКУ, а так же занятость в кружках творчества колледжа.

7. Сроки проведения индивидуальной профилактической работы

7.1 Индивидуальная профилактическая работа в отношении студентов, их родителей или законных представителей проводится в сроки, необходимые для оказания педагогической и социальной помощи до устранения причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности или антиобщественным действиям.

7.2. Сроки индивидуальной профилактической работы должны составлять не менее 6 месяцев при наличии стабильных положительных тенденциях в их учебе, поведении и взаимоотношениях с окружающими.

8. Снятие с учета

8.1 Снятие с ВКУ осуществляется по решению Совета профилактики на основании представления куратора учебной группы, а так же при необходимости соответствующей информации из органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

8.2 Основанием для снятия студента с ВКУ является:

- стабильные положительные тенденции в учебе, поведении и взаимоотношениях с окружающими (студентами, педагогами, семьей);
- снятия с учета в КДН и ЗП, ПДН УМВД (в случаях постановки на учет);
- отчисление из колледжа.